



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
4<sup>η</sup> Δ.Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
«ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ»

Δ/ση Διοικητικής Υπηρεσίας

Πρ. Τμ. Οικονομικού: Μαντάκη Δήμητρα

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 17-2021  
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΘΕΜΑ  
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50721000-5
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΤΙΜΗΣ
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ.
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ/ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	<b>49.960,00€ / 40.290.32€</b>
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΓΕΝ.ΝΟΣ.ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ»-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	12 ΜΗΝΕΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΑΔΑΜ: <b>21PROC008359578</b>	ΑΔΑ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ: ΨΤΕΞ4690ΒΑ-6ΕΖ
ΑΔΑ ΚΑΙ ΑΔΑΜ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΑΔΑΜ: 21REQ008351456 ΑΔΑ: ΩΥΡ24690ΒΑ-ΟΧΜ

## **ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4782/2021 Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
2. Του Ν.4764/23-12-2020 άρθρο 185 δημοσίευση διακηρύξεων στον περιφερειακό και τοπικό τύπο-τροποποίηση του άρθρου 379 του 4412/2016 (Α' 147).
3. Του Ν.4727/2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
4. Του Ν.4738/27-10-2020 άρθρο 267 αποκλεισμός οικονομικών φορέων από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης λόγω αθέτησης φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων – Τροποποίηση της παρ. 2 και προσθήκη παρ 2<sup>Α</sup> στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 (Α' 147).
5. Του Ν. 4609/3-5-2019 άρθρο 56 τροποποίησης του ν. 4412/2016 (Α' 147)
6. Του Ν. 4608/25-4-2019 άρθρο 33 τροποποίησης του ν. 4412/2016 (Α' 147)
7. Του Ν. 4605/2019 «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις».
8. Του Ν. 4542/1-6-2018 άρθρο 4 «ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας
9. Του Ν.4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
10. Του Ν.4496/2017 « Τροποποίηση του νόμου 2939/2001 και άλλες διατάξεις».
11. Ν.4486/07-08-2017 άρθρο 96 , παράγραφος 3. Και άρθρο 75 παράγραφος ζ
12. Του ν. 4478/2017 « Κύρωση και προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας για τη νομιμοποίηση, ανίχνευση, κατάσχεση και δήμηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις».
13. Του ν. 4472/19-5-2017 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις»
14. Του ν. 4441/2016 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις»
15. του Ν.4430/2016 «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις
16. του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα
17. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1
18. του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
19. Του Νόμου 3918 /2011 Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα
20. του Ν, 3868/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 129/3.8.2010) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»
21. του Ν.3861/2010 Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
22. του Π.Δ 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από Διατάκτες»
23. του Ν 3580/2007 « Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
24. του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81/4-4-2005), όπως τροποποιημένος ισχύει.
25. Το ΠΔ 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ 138/Α' /05.06.2003).
26. του Ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 256/2-11-2001), όπως τροποποιημένος ισχύει.
27. Του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις»
28. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 247/27-11-1995), όπως τροποποιήθηκε ισχύει με τον Ν.3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και ευθύνη.
29. Τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του Διαγωνισμού
30. Την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση εργασίας.

31. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Την υπ. αρ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400/Β/20.12.2012) ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
2. της με αρ. 57654/23-05-2017 (αρ. φύλλου 1781) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης. »
3. της με αρ. 56902/215/02-06-2017 (αρ. φύλλου 1924) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
4. Την υπ' αριθ. 686/47<sup>ης</sup>/23-12-2021 Απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου, με την οποία ορίζει επιτροπή διενέργειας, αξιολόγησης και ενστάσεων διαγωνισμών, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών του Γ.Ν. Κομοτηνής για το έτος 2021.
5. Την υπ' αριθ 78/5<sup>ης</sup>/4-2-2021 απόφαση του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Κομοτηνής «2<sup>ος</sup> Προγραμματισμός διαχειριστικού έτους 2021».
6. Το με ΑΔΑΜ 21REQ008317328 Πρωτογενές αίτημα
7. Την υπ' αριθμόν ΑΔΑΜ 21REQ008351456 απόφαση ανάληψης δέσμευσης
8. Την υπ' αριθμόν 188/13<sup>ης</sup>/26-3-2021 απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, που αφορά την έγκριση σκοπιμότητας, την έγκριση διαδικασίας ανάθεσης υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης του λεβητοστασίου για ένα έτος και την έγκριση του κειμένου και των όρων της υπ' αριθμόν 17-2021 διακήρυξης

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό Διαγωνισμό με γραπτές- έντυπες σφραγισμένες προσφορές για την «παροχή υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης του λεβητοστασίου του Γ.Ν. Κομοτηνής» με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της προσφερόμενης τιμής για ένα χρόνο.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία **δέκα (10)** τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

#### ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ

- Ατμολέβητας ΗΦΑΙΣΤΟΣ W 253/1989, αεριαυλωτός, τριπλής διαδρομής καυσαερίων, κατηγορίας Α', 2.150.000kcal/h, παραγωγή ατμού 3.800kg/h, κατανάλωση 300 kg/h.
- Ατμολέβητας ΗΦΑΙΣΤΟΣ W 244/1989, αεριαυλωτός, τριπλής διαδρομής καυσαερίων, κατηγορίας Α', 2.300.000kcal/h, παραγωγή ατμού 3.600kg/h, κατανάλωση 300 kg/h.
- Ατμολέβητας LOOS UL-S, 2.400.000kcal/h, κατανάλωση 285 kg/h, κατηγορίας Α'
- Ατμολέβητας ΠΥΡΚΑΛ YGNIS HDR 250 104/1983, αεριαυλωτός ατμολέβητας καυσαερίων, κατηγορίας Α', ισχύς 1.860kw, 1.600.000kcal/h, κατανάλωση 150 kg/h.

#### 1. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	09-04-2021 Ώρα: 14:30π.μ.	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	12-04-2021 Ώρα: 10:00 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του τμήματος Προμηθειών της Αναθέτουσας αρχής

2. Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.

3. Αναθέτουσα αρχή είναι το Γενικό Νοσοκομείο Κομοτηνής «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ» (στο εξής Νοσοκομείο)

Η διεύθυνση της Αναθέτουσας αρχής είναι

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ : Σισμάνογλου 45 ΤΚ 69100, ΚΟΜΟΤΗΝΗ ΕΛΛΑΔΑ  
Τηλέφωνο : 25313 51351-551 (Γραφείο Διαγωνισμών)  
Τηλέφωνο : 25313 51546 (Πρωτόκολλο)  
FAX : 25313 51535 (Γραφείο Διαγωνισμών)  
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο : [promithies@komotini-hospital.gr](mailto:promithies@komotini-hospital.gr)  
Δικτυακός Τόπος (URL) : <http://www.komotini-hospital.gr>

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι οικονομικοί φορείς, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 2, παρ.1. (11) του Ν. 4412/2016 ήτοι, κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρουν στην αγορά το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης. Επιπλέον το δικαίωμα συμμετοχής υποψηφίων καθορίζεται από τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.  
Για τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς υπό μορφή ενώσεων ή προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται αυτοί να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, για την υποβολή προσφοράς (άρθρο 19 παρ. 2, Ν. 4412/2016). Εφόσον όμως η ανάθεση της σύμβασης γίνει σε ένωση ή σύμπραξη οικονομικών φορέων, αυτή υποχρεούται να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).  
Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 19 παρ. 3, Ν. 4412/2016).
5. Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης είναι αναρτημένο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής: <http://www.komotini-hospital.gr> καθώς και στην ιστοσελίδα της Διαύγειας και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του ΕΣΗΔΗΣ.
6. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΥΔ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### ΑΡΘΡΟ 1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Επί ποινή απόρριψης, οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα άρθρα 91-97 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις:
  - Τη λέξη προσφορά
  - Την επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής: Γενικό Νοσοκομείο Κομοτηνής «Σισμανόγλειο»
  - Τον τίτλο της διακήρυξης
  - Τον αριθμός της διακήρυξης
  - Την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
  - Τα στοιχεία του αποστολέα
- Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:**

- Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», στον οποίο θα εσωκλείονται, ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο) τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 2 παράγραφος 1<sup>η</sup> της παρούσας διακήρυξης.

- Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο τοποθετούνται **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο)**, τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ομαδοποιημένα όπως αναφέρονται στο άρθρο 2 παράγραφος 2<sup>η</sup> της παρούσας διακήρυξης
  - Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο τοποθετούνται, **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (πρωτότυπο και αντίγραφο)**, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς που αναφέρονται στο άρθρο 2 παράγραφος 3<sup>η</sup> της παρούσας διακήρυξης.
3. Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» σε κάθε σελίδα του, η οποία μονογράφεται από τον προσφέροντα. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το αντίγραφο, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών.
  4. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) καθώς και οι φάκελοι των πιθανών ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
  5. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
  6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
  7. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.
  8. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.
  9. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους ενδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι ενδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.
  10. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξάσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
  11. Η προσφορά απορρίπτεται όταν αυτή περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωση της σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
  12. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.
  13. Για την απόρριψη των προσφορών των συμμετεχόντων ισχύουν και οι λόγοι απόρριψης προσφορών του άρθρου 91 του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το άρθρο 107 παρ. 16 του Ν. 4496/2016.
  14. Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
  15. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

**2.1.ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνονται, **επί ποινής απόρριψης**, σε πρωτότυπο και αντίγραφο τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
A	<p><b>Συμπληρωμένο έντυπο «Τ.Ε.Υ.Δ»</b> επί ποινή αποκλεισμού , σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ της παρούσας διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην παρ.4 του άρθρου 79 του ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017. Το ΤΕΥΔ που προσκομίζεται από τους προσφέροντες <b>μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών</b> βάσει του άρθρου 43 περ. 6 του Ν. 4605/2019.</p> <p>Οδηγίες περί του τρόπου συμπλήρωσης του εν λόγω Εντύπου μπορούν να αναζητηθούν στην υπ' αρ. 158/2016 Υπουργική Απόφαση ΦΕΚ Β 3698/16-11-16. Το «<b>Τ.Ε.Υ.Δ</b>» συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).</p> <p>Το <b>Τ.Ε.Υ.Δ υπογράφει</b> ο εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα ,νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού ,όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψη σύμβασης. Είναι δυνατή ,με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού ,διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 79Α του ν.4497/2017.</p> <p>Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.</p>
B	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) χωρίς βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής</b> όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης</li> <li>2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.</li> <li>3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.</li> <li>4. Παρατείνεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή κύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.</li> <li>5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.</li> <li>6. Να αναφέρεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης.</li> <li>7. ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα΄ και ββ΄ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.</li> <li>7. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι υπόχρεος εγγραφής (σύμφωνα με τον νόμο 2939/2001) του Εθνικού Μητρώου Παραγωγών (ΕΜΠΑ) και αν ναι να δηλώνεται ο αριθμός ΕΜΠΑ.</li> </ol>
Γ	<p>Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους σύμφωνα με την περ. (δδ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016.</p>
Δ	<p>Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.</p>
Ε	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Οικονομική Εφορία της διοικητικής περιφέρειας εγκατάστασής του ή ηλεκτρονικά από το taxis net, όπου θα φαίνεται ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις ή ότι έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και η οποία να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.</li> <li>2.Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει <b>ότι</b> είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Το πιστοποιητικό να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του προσφοράς.</li> </ol>

## 2.ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετούνται **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ)** επί ποινή απόρριψης, τα τεχνικά στοιχεία όπως ακριβώς αναφέρονται στην παράρτημα Β΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.

**ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:** Για την απόδειξη των κατωτέρω προσόντων οι συμμετέχοντες θα πρέπει να καταθέσουν επί ποινή απόρριψης της προσφοράς βεβαιώσεις ότι είναι μέλη του Τ.Ε.Ε. ή Ε.Ε.ΤΕ.Μ., φωτοαντίγραφα των νομίμως επικυρωμένων φωτοαντιγράφων των πτυχίων ή φωτοαντίγραφα των πτυχίων σύμφωνα με το Ν.4250/2014, βεβαιώσεις εργασίας από τους φορείς στους οποίους εργάστηκαν στις οποίες να αναφέρεται η ειδικότητα που κατείχαν και ο χρόνος εργασίας τους ακριβώς, καθώς και συμβάσεις τις οποίες είχαν υπογράψει προκειμένου να αποδειχθεί η εμπειρία του κάθε εργαζόμενου ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο από φορέα που να αποδεικνύει την εμπειρία που επικαλείται ο κάθε εργαζόμενος.

**Διπλωματούχος Μηχανικός (ΠΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**

Μέλος Τ.Ε.Ε. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. Διετής τουλάχιστον εμπειρία στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος σε α) ανάλογες Νοσοκομειακές εγκαταστάσεις ή β) ανάλογες κτιριακές εγκαταστάσεις ή γ) βιομηχανικές εγκαταστάσεις ή αθροιστικά συνδυασμός τους. Εμπειρία θεωρείται α) η κατασκευή και β) η συντήρηση – λειτουργία των παραπάνω ή αθροιστικά συνδυασμός τους.

**Πτυχιούχοι Μηχανικοί (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**

Μέλος Ε.Ε.ΤΕ.Μ. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. Διετής τουλάχιστον εμπειρία στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος α) Νοσοκομειακών εγκαταστάσεων ή β) κτιριακών εγκαταστάσεων ή γ) βιομηχανικών εγκαταστάσεων ή αθροιστικά συνδυασμός τους.

**Θερμαστές (ΕΜΠΕΙΡΟΤΕΧΝΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ)**

Άδεια Θερμαστή (αρχιτεκνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας)

Σημειώνεται ότι όλα τα έγγραφα που θα κατατεθούν θα πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που θα κατατεθούν έγγραφα που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα εκτός της ελληνικής θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής

## 2.3.ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή απόρριψης, συμπληρωμένο τον πίνακα οικονομικής προσφοράς **ΣΕ ΔΥΟ ΑΝΤΙΤΥΠΑ (ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ)** σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικές προσφορές δίδονται επί ποινή αποκλεισμού αποκλειστικά σε ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση δε που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία.

Υπηρεσία η οποία αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της.

Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές δύναται να απορριφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία, εκ μέρους του συμμετέχοντα Οικονομικού Φορέα, δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που παρατίθενται στην παράγραφο 2 του άρθρου 88 του ν. 4412/16.

**Τα δημόσια έγγραφα της προσφοράς μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες .**

**Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά το νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. (άρθρο 1 & 3 του ν. 4250/2014 και άρθρο 80 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 και το άρθρο 43 παρ. 8 του ν. 4605/1-4-2019).**

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζονται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.**

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό για χρονικό διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του Διαγωνισμού.

Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν ογδόντα (180) ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί εγγράφως και εγκαίρως από την Αναθέτουσα Αρχή και πάντως πριν από τη λήξη ισχύος των, κατ' ανώτατο όριο, για χρονικό διάστημα ίσο με την αρχική διάρκεια ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

### **ΑΡΘΡΟ 4 ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά το νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454



του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα του κατασκευαστικού οίκου των προσφερομένων ειδών με τεχνικό περιεχόμενο στα οποία γίνονται παραπομπές στο Φύλλο Συμμόρφωσης της Τεχνικής Προσφοράς μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 5 ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ-ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 6 ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ - ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

#### **ΑΡΘΡΟ 7 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2013 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

- ✓ Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συνολικής αξίας των ειδών μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
- ✓ Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
- ✓ Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει χρόνο λήξης τουλάχιστον δύο (2) μήνες επιπλέον της ετήσιας διάρκειας ισχύος της Σύμβασης
- ✓ Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 8 ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών θέσης σε λειτουργία και συντήρησης του λεβητοστασίου του Γ.Ν. θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Γ.Ν. Κομοτηνής.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ με ΦΠΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ χωρίς ΦΠΑ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
40.290,32€	49.960,00€

Η πληρωμή του αναδόχου για την παρεχόμενη υπηρεσία θα γίνει μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του αναδόχου, θα γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 200 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μετά από την έκδοση χρηματικού εντάλματος.

Η πληρωμή του αναδόχου, δύναται να πραγματοποιείται για κάθε τμηματική παράδοση, καταβάλλοντας το 100% της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Συγκεκριμένα η πληρωμή θα πραγματοποιείται με την έκδοση χρηματικού εντάλματος για το **100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδίδεται κάθε μήνα, καταβάλλοντας από την πλευρά του Νοσοκομείου ποσό ίσο με το 1/12 του συνολικού κόστους της σύμβασης, μετά την χρονικά αντίστοιχη οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.**

Φόροι, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

#### ΑΡΘΡΟ 9 ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, σε ευρώ και η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις του αναδόχου.

#### ΑΡΘΡΟ 10 ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα:

Να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού μετά από αιτιολογημένη απόφασή της σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης σύμφωνα με το άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών δηλαδή προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

#### ΑΡΘΡΟ 11 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης **κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής**, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα **ή από τη συντέλεση της παράλειψης** σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.

Για την άσκηση ένστασης **κατά της διακήρυξης**, η ένσταση υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα

αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

## **ΑΡΘΡΟ 12 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

**Σημειώνεται ότι απαιτείται η εξουσιοδότηση του αρμοδίου φυσικού προσώπου το οποίο εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για την συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.**

Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών έχουν ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.  
Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε Πρακτικό, το οποίο υπογράφεται επίσης από τα μέλη του οργάνου.  
Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την ειδική πρόσκληση του Αρμοδίου οργάνου.
  - β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης
16. Το αρμόδιο όργανο μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινήσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται έπειτα από την ειδική πρόσκληση του Αρμοδίου οργάνου και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 117 ν. 4412.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 100 του ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 18 του άρθρου 107 του ν.4497/13-11-2017 .

## **ΑΡΘΡΟ 13 ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ανάδοχος της προμήθειας θα ανακηρυχθεί εκείνος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής . Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 14 ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ «ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ»**

Μετά και την αποσφράγιση των Οικονομικών προσφορών των οικονομικών φορέων που έγιναν αποδεκτοί σε όλα τα προηγούμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης και την ολοκλήρωση αξιολόγησης των προσφορών, ανακηρύσσεται μετά από σχετική απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου περί έγκρισης των επιμέρους σταδίων του διαγωνισμού, ο “Προσωρινός Ανάδοχος” της δημόσιας σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον “Προσωρινό Ανάδοχο” να υποβάλλει εντός **δέκα ημερών (10)** σύμφωνα με το άρθρο 43 περ. 7 του Ν. 4605/2019 από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 όλων των παρακάτω δικαιολογητικών ως αποδεικτικά μέσα για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 103 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 και του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες/υποψήφιοι είχαν δηλώσει ότι πληρούν σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 79Α του ν.4497/2017 οι οποίες προήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων/υποψήφιος μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες/υποψήφιοι οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 σύμφωνα με το άρθρο 104 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 107 του ν. 4497/2017.

Τα δικαιολογητικά ως αποδεικτικά μέσα προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης και είναι τα εξής:

**1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του, σύμφωνα με το άρθρο 43 περ. 7. Υποπερ. αδ.,** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παράγραφο 7 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω απόσπασματος αφορά και τα παρακάτω πρόσωπα:

- Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε., Ε.Ε.) κατατίθεται και για τους διαχειριστές.
  - Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) κατατίθεται για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και για όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών για τα μέλη του Δ.Σ.
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σ’ αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο θα είναι εν ισχύ.
- 3. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Σε περίπτωση που στην χώρα του υποψηφίου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση** του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από **υπεύθυνη δήλωση** ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. **Τα εν λόγω νομιμοποιητικά έγγραφα θα έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες εργάσιμες πριν την υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 43, περ. 7 υποπερ. αδ..**
4. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Οικονομική Εφορία της διοικητικής περιφέρειας εγκατάστασής του ή ηλεκτρονικά από το taxis net, όπου θα φαίνεται ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις ή ότι έχει υπαχθεί σε ρύθμιση και η οποία **να είναι εν ισχύ κατά την ημέρα υποβολής τους σύμφωνα με το άρθρο 43, περ. 7 υποπερ. αδ..**
5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση διοικητική Αρχή, από το οποίο θα προκύπτει ότι ο συμμετέχων **είναι ενήμερος κατά την ημερομηνία υποβολής των εν λόγω εγγράφων σύμφωνα με το άρθρο 43, περ. 7 υποπερ. αδ.** ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας ή επικουρικής ασφάλισης.
6. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, **το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή του, σύμφωνα με το άρθρο 43 περ. 7. Υποπερ. αδ.,** από το οποίο να προκύπτει ότι σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β’ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής

προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Οι αρμόδιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παρ. ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73.

Αν το κράτος –μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται **από ένορκη βεβαίωση** ή στα κράτη-μέλη **ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου** ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**Σύμφωνα με το άρθρο 43, περ. 7 υποπερ. αδ., οι ένορκες βεβαιώσεις που κατατίθενται ως επιβεβαίωση των αποδεικτικών μέσων των άρθρων 73 και 80 του Ν. 4412/2016 γίνονται δεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, ενώ οι υπεύθυνες δηλώσεις που εκδίδονται για τον ίδιο λόγο γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.**

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει χαμηλότερης τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται ομοίως στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει χαμηλότερης τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του από το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

**Τα παραπάνω έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.**

**ΑΡΘΡΟ 15 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις **είκοσι ημέρες (20)** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, απορρίπτεται η προσφορά του και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του ν. 4412/2016 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Υπογράφεται και από τα δύο αντισυμβαλλόμενα μέρη, περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής.

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα στοιχεία της υπηρεσίας.
- δ. Την προσφερόμενη τιμή.
- ε. Τις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας.
- στ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.
- ζ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- η. Τον τρόπο πληρωμής
- θ. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της υπηρεσίας.

**Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε (άρθρο 202 ν. 4412/16) όταν:**

- α. Παρασχέθηκαν στο σύνολό τους οι υπηρεσίες.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά η υπηρεσία.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 16 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ)**

### **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132.

Κατά τα λοιπά η παρακολούθηση της σύμβασης παροχής υπηρεσίας θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 216 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (άρθρο 219 του ν.4412/2016)**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:
  - α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
  - β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3. και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή

παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Για την εφαρμογή της παραγράφου 3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **ΑΡΘΡΟ 17 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού, την απόφαση 44/09-06-2017 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου όπως ορίζει το άρθρο 201 του ν. 4412/2016.

Αρμόδιο όργανο για να εισηγείται και για ζητήματα τροποποίησης των συμβάσεων προμηθειών σύμφωνα με το άρθρο 132 με την επιφύλαξη του άρθρου 41 του Ν.4412/2016 είναι η Επιτροπή της περίπτωσης β) της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ίδιου νόμου όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον ν. 4497/17.

#### **ΑΡΘΡΟ 18 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

#### **ΑΡΘΡΟ 19 ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν συντρέχουν μία ή περισσότερες περιπτώσεις οι οποίες προβλέπονται από το άρθρο 203 του ν. 4412/2016

#### **ΑΡΘΡΟ 20 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του ν.4412/2016 από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132. Αναλυτικά οι υποχρεώσεις της εν λόγω επιτροπής αναφέρονται στο άρθρο 219 του ίδιου νόμου.

Η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν.4412/2016 από τη επιτροπή της περ. δ) της παρ. 11 του άρθρου 221 του ίδιου νόμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

#### **ΑΡΘΡΟ 21 ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό της προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις να καταγγείλει μονομερώς μια δημόσια σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσής της εφόσον συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 133 του ν. 4412/2016.

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στα συμβατικά τεύχη. Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

#### **Άρθρο 1. Ευθύνη αναδόχου για την λειτουργία και συντήρηση του λεβητοστασίου**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό που θα επικουρείτε από το προσωπικό που διαθέτει ο εργοδότης, για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας και συντήρησης του λεβητοστασίου σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους, κ.λ.π. ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Την ευθύνη της συντήρησης και λειτουργίας του λεβητοστασίου επί 24ώρου βάσεως καθ' όλη την εβδομάδα θα φέρει ο ανάδοχος (ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγος Μηχανικός ο οποίος μπορεί να είναι και ένας εκ των τεσσάρων που θα εκτελεί βάρδιες) για όσο χρονικό διάστημα θα αναγράφεται στην σύμβαση, ενώ σε ότι αφορά την παροχή ή αίτηση οδηγιών είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, θα γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως από τον ανάδοχο προς τον εργοδότη.

**Σε περίπτωση απουσίας ατόμου (Μηχανολόγου Μηχανικού ή Θερμαστή- Εμπειροτέχνη Μηχανικό) ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να αναπληρώνει το κενό με άτομο (Μηχανολόγο Μηχανικού ή Θερμαστή- Εμπειροτέχνη Μηχανικό) αντιστοίχων προσόντων (θα διαθέτουν την απαραίτητη άδεια άσκησης επαγγέλματος).**

Ακόμα ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για την σωστή συντήρηση και λειτουργία του λεβητοστασίου.

Ο ανάδοχος θα τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες, για την πρόληψη ζημιών (πλην εκείνων που εκτελούνται με άλλη σύμβαση) θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά την λειτουργία σε περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση και εν γένει υπαιτιότητά της ή σε κανονική φθορά και θα εκδίδει μηνιαίο φύλλο ελέγχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά ζημιές που οφείλονται σε ανωτέρω βία καθώς και σε ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση.



Γενικότερα ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για την σωστή συντήρηση και λειτουργία του λεβητοστασίου του Νοσοκομείου.

## **Άρθρο 2. Προσωπικό αναδόχου.**

Ο ανάδοχος εργολάβος θα διαθέτει για χρονικό διάστημα από τις **16-5-2021** έως τις **15-05-2022** οι ανάγκες του Νοσοκομείου θα καλυφθούν με την απασχόληση από ένα έως τεσσάρων (4) ατόμων ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας όπως αναφέρονται αναλυτικά πιο κάτω, με κόστος **40.290,32€** χωρίς ΦΠΑ και **49.960,00€** με τον ΦΠΑ.

Πιο συγκεκριμένα η στελέχωση του αναδόχου σε προσωπικό για την συντήρηση και λειτουργία του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένου και του ιδίου για κάλυψη 24ωρης βάρδιας στο Γ.Ν. Κομοτηνής θα είναι:

- Ένας (1) Διπλωματούχος (ΠΕ) ή Πτυχιούχος (ΤΕ) Μηχανικός τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**
- Τρεις (3) Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής**, ή από έναν (1) έως τρεις (3) Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Διευκρινίζουμε ότι γίνονται δεκτές όλες οι προσφορές των συμμετεχόντων οι οποίες θα περιλαμβάνουν στο προσωπικό του αναδόχου αντί για Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής**, αντίστοιχα Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας), καθώς επίσης και συνδυαστικά, δηλαδή Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής** και Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).

Κατά την χειμερινή περίοδο 15/10/2021 έως και 15/04/2022), ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό τεσσάρων ατόμων οι οποίοι θα καλύπτουν το λεβητοστάσιο για επτά (7) ημέρες την εβδομάδα και για είκοσι τέσσερες (24) ώρες, ενώ κατά την καλοκαιρινή περίοδο (16-05-2021 έως και 14/10/2021) και (16-04-2022 έως και 15-05-2022) ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό ενός ατόμου ο οποίος θα καλύπτει το λεβητοστάσιο για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και για οχτώ (8) ώρες το πρωί, οι οποίοι θα διαθέτουν τα προσόντα που περιγράφονται παρακάτω.

**Η έναρξη και η λήξη τόσο της χειμερινής περιόδου όσο και της θερινής περιόδου θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης από τον υπεύθυνο της τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου μας και θα εξαρτάται από τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν.**

Οι ώρες λειτουργίας του λεβητοστασίου για την Χειμερινή περίοδο είναι: 7.00-15.00, 15.00-23.00, 23.00-7.00., ενώ για την Θερινή περίοδο η λειτουργία θα είναι από Δευτέρα έως και Παρασκευή και το ωράριο εργασίας θα είναι 7.00-15.00.

- **Προσόντα προσωπικού.**

Διπλωματούχος Μηχανικός (ΠΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**

Μέλος Τ.Ε.Ε. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. **Διετής τουλάχιστον εμπειρία** στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος σε α) ανάλογες Νοσοκομειακές εγκαταστάσεις ή β) ανάλογες κτιριακές εγκαταστάσεις ή γ) βιομηχανικές εγκαταστάσεις ή αθροιστικά συνδυασμός τους.

Εμπειρία θεωρείται α) η κατασκευή και β) η συντήρηση – λειτουργία των παραπάνω ή αθροιστικά συνδυασμός τους.

Πτυχιούχοι Μηχανικοί (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**

Μέλος Ε.Ε.Τ.Ε.Μ. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. **Διετής τουλάχιστον εμπειρία** στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος α) Νοσοκομειακών εγκαταστάσεων ή β) κτιριακών εγκαταστάσεων ή γ) βιομηχανικών εγκαταστάσεων ή αθροιστικά συνδυασμός τους.

Θερμαστές – **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς**

Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).

## **Άρθρο 3. Προσωπικό εργοδότη**

**α)** Το (υπαλληλικό) Τεχνικό προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης που διαθέτει ο εργοδότης (Θερμαστές) εντάσσεται σε ένα ενιαίο πρόγραμμα εργασίας που υποβάλλεται από τον ανάδοχο και εγκρίνεται από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής υπηρεσίας.

**β)** Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί νέο προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης θα τίθεται στην διάθεση του αναδόχου προκειμένου να εκπαιδευτεί και να εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις.

## **Άρθρο 4. Αναλώσιμα - ανταλλακτικά – εργαλεία**

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και συντήρηση του λεβητοστασίου όπως καύσιμα, λιπαντικά, χημικά, υλικά καθαρισμού κ.λ.π. καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται (πλην των περιπτώσεων βλαβών υπαιτιότητα του αναδόχου), προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του εργοδότη της σχετικής δαπάνης βαρυνούσης τον ίδιο.

Ο τρόπος παράδοσης αναλωσίμων υλικών – ανταλλακτικών από τον εργοδότη στον ανάδοχο θα γίνεται σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας – διαχείρισης αποθήκης τεχνικού υλικού του Γενικού Νοσοκομείου Κομοτηνής.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία.

#### **Άρθρο 5. Ημερολόγιο έργου**

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το έργο, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στην σύμβαση απαιτούνται.

Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του αναδόχου και αντίγραφο παραδίδει καθημερινά στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 6. Ζημιές σε τρίτους και στις περιουσίες αυτών**

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του εργοδότη, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση του έργου, την μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του λεβητοστασίου.

#### **Άρθρο 7. Ατυχήματα και ζημιές στο εργατικό προσωπικό**

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς , Εργοδηγούς , Τεχνίτες , Εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον εργοδότη από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητά του ή των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.

#### **Άρθρο 8. Ασφάλιση εργατικού και υπαλληλικού προσωπικού**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

#### **Άρθρο 9. Ανωτέρα βία**

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν.

Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

- α) Θεομηνίες, Φυσικές καταστροφές, Πλημμύρες, Σεισμοί, Πυρκαγιές .
- β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών.
- γ) Επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

**Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 10 ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.**

**Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.**

Ειδικότερα για ότι αφορά τον ανάδοχο, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημιές που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

#### Άρθρο 10. Πρόσθετες εργασίες

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση εργασιών που δεν είχαν προβλεφθεί αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα, ή ανωτέρω βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον εργοδότη, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής υπηρεσίας και απόφαση του εργοδότη.

#### Άρθρο 11. Πλημμελή καθήκοντα συστάσεις έκπτωση αναδόχου

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, ο εργοδότης δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις στο ημερολόγιο έργου, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κ.λ.π.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο εργοδότης, προβλέπεται η κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που ο εργοδότης θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του εργοδότη.

Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής υπηρεσίας.

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

α/α	Περιγραφή όρου	Συμμόρφωση προς τον όρο
	<p>Κατά την χειμερινή περίοδο από 15/10/2021 έως και 15/04/2022, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό τεσσάρων ατόμων οι οποίοι θα καλύπτουν το λεβητοστάσιο για επτά (7) ημέρες την εβδομάδα και για είκοσι τέσσερες (24) ώρες, ενώ κατά την καλοκαιρινή περίοδο από 16-05-2021 έως και 14/10/2021 και από 16-04-2022 έως και 15-05-2022 ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό ενός ατόμου ο οποίος θα καλύπτει το λεβητοστάσιο για πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα και για οχτώ (8) ώρες το πρωί, οι οποίοι θα διαθέτουν τα προσόντα που περιγράφονται παρακάτω.</p> <p><u>Η έναρξη και η λήξη τόσο της χειμερινής περιόδου όσο και της θερινής περιόδου θα βεβαιώνεται από τον υπεύθυνο της τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου μας και θα εξαρτάται από τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν.</u></p> <p><u>Οι ώρες λειτουργίας του λεβητοστασίου για την Χειμερινή περίοδο είναι: 7.00-15.00, 15.00-23.00, 23.00-7.00., ενώ για την Θερινή περίοδο η λειτουργία θα είναι από Δευτέρα έως και Παρασκευή και το ωράριο εργασίας θα είναι 7.00-15.00.</u></p> <p>Ακολουθούν τα Τεχνικά χαρακτηριστικά των ατμολεβήτων του λεβητοστασίου, οι Τεχνικές προδιαγραφές που αφορούν την συντήρηση και λειτουργία του και ο Προϋπολογισμός του παραπάνω έργου.</p>	
Άρθρο 1.	Ευθύνη αναδόχου για την λειτουργία και συντήρηση του λεβητοστασίου	Π.χ. Συμμορφώνομαι απόλυτα με τους όρους του άρθρου 1 του Παραρτήματος Α' της διακήρυξης

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό που θα επικουρείτε από το προσωπικό που διαθέτει ο εργοδότης, για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας και συντήρησης του λεβητοστασίου σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού κράτους, κ.λ.π. ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Την ευθύνη της συντήρησης και λειτουργίας του λεβητοστασίου επί 24ώρου βάσεως καθ' όλη την εβδομάδα θα φέρει ο ανάδοχος (ΠΕ ή ΤΕ Μηχανολόγος Μηχανικός ο οποίος μπορεί να είναι και ένας εκ των τεσσάρων που θα εκτελεί βάρδιες) για όσο χρονικό διάστημα θα αναγράφεται στην σύμβαση, ενώ σε ότι αφορά την παροχή ή αίτηση οδηγιών είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, θα γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως από τον ανάδοχο προς τον εργοδότη.

**Σε περίπτωση απουσίας ατόμου (Μηχανολόγου Μηχανικού ή Θερμαστή) ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να αναπληρώνει το κενό με άτομο (Μηχανολόγο Μηχανικού ή Θερμαστή) αντιστοίχων προσόντων (θα διαθέτουν την απαραίτητη άδεια άσκησης επαγγέλματος).** Ακόμα ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για την σωστή συντήρηση και λειτουργία του λεβητοστασίου.

Ο ανάδοχος θα τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες, για την πρόληψη ζημιών (πλην εκείνων που εκτελούνται με άλλη σύμβαση) θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά την λειτουργία σε περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση και εν γένει υπαιτιότητά της ή σε κανονική φθορά και θα εκδίδει μηνιαίο φύλλο ελέγχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαθιστά ζημιές που οφείλονται σε ανωτέρω βία καθώς και σε ελαττωματικά υλικά ή πλημμελή εγκατάσταση.

Γενικότερα ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για την σωστή συντήρηση και λειτουργία του λεβητοστασίου του Νοσοκομείου.

Άρθρο  
2.

**προσωπικό αναδόχου**

Η στελέχωση του αναδόχου σε προσωπικό για την συντήρηση και λειτουργία του λεβητοστασίου του Νοσοκομείου, **συμπεριλαμβανομένου και του ιδίου**, θα είναι:

- Ένας (1) Διπλωματούχος (ΠΕ) ή Πτυχιούχος (ΤΕ) Μηχανικός τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.**
- Τρεις (3) Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής**, ή από έναν (1) έως τρεις (3) Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Διευκρινίζουμε ότι γίνονται δεκτές όλες οι προσφορές των συμμετεχόντων οι οποίες θα περιλαμβάνουν στο προσωπικό του αναδόχου αντί για Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής**, αντίστοιχα Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας), καθώς επίσης και συνδυαστικά, δηλαδή Πτυχιούχους Μηχανικούς (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας **με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής** και Θερμαστές - **Εμπειροτέχνες Μηχανικούς** με Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).

**Προσόντα προσωπικού.**

	<p><u>Διπλωματούχος Μηχανικός (ΠΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.</u></p> <p>Μέλος Τ.Ε.Ε. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. <b>Διετής τουλάχιστον εμπειρία</b> στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος σε α) ανάλογες Νοσοκομειακές εγκαταστάσεις ή β) ανάλογες κτιριακές εγκαταστάσεις ή γ) βιομηχανικές εγκαταστάσεις ή αθροιστικά συνδυασμός τους.</p> <p>Εμπειρία θεωρείται α) η κατασκευή και β) η συντήρηση – λειτουργία των παραπάνω ή αθροιστικά συνδυασμός τους.</p> <p><u>Πτυχιούχοι Μηχανικοί (ΤΕ) τμήματος Μηχανολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας με κατεύθυνση Μηχανολογίας ή Ναυπηγικής.</u></p> <p>Μέλος Ε.Ε.ΤΕ.Μ. των ειδικοτήτων που προαναφέρθηκαν. <b>Διετής τουλάχιστον εμπειρία</b> στην λειτουργία – συντήρηση από την άδεια άσκησης επαγγέλματος α) Νοσοκομειακών εγκαταστάσεων ή β) κτιριακών εγκαταστάσεων ή γ) βιομηχανικών εγκαταστάσεων ή αθροιστικά συνδυασμός τους.</p> <p><u>Θερμαστές – Εμπειροτέχνες Μηχανικούς</u></p> <p>Άδεια Θερμαστή (αρχιτεχνίτη μηχανικού ή εργοδηγού μηχανικού, 4<sup>ης</sup> ειδικότητας).</p>	
<p><b>Άρθρο 3.</b></p>	<p><b>Προσωπικό εργοδότη</b></p> <p><b>α)</b> Το (υπαλληλικό) Τεχνικό προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης που διαθέτει ο εργοδότης (θερμαστές) εντάσσεται σε ένα ενιαίο πρόγραμμα εργασίας που υποβάλλεται από τον ανάδοχο και εγκρίνεται από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής υπηρεσίας.</p> <p><b>β)</b> Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί νέο προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης θα τίθεται στην διάθεση του αναδόχου προκειμένου να εκπαιδευτεί και να εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις.</p>	
<p><b>Άρθρο 4.</b></p>	<p><b>Αναλώσιμα - ανταλλακτικά – εργαλεία</b></p> <p>Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και συντήρηση του λεβητοστασίου όπως καύσιμα, λιπαντικά, χημικά, υλικά καθαρισμού κ.λ.π. καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται (πλην των περιπτώσεων βλαβών υπαιτιότητα του αναδόχου), προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του εργοδότη της σχετικής δαπάνης βαρυνούσης τον ίδιο.</p> <p>Ο τρόπος παράδοσης αναλώσιμων υλικών – ανταλλακτικών από τον εργοδότη στον ανάδοχο θα γίνεται σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας – διαχείρισης αποθήκης τεχνικού υλικού του Γενικού Νοσοκομείου Κομοτηνής.</p> <p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία.</p>	
<p><b>Άρθρο 5.</b></p>	<p><b>Ημερολόγιο έργου</b></p> <p>Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το έργο, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στην σύμβαση απαιτούνται.</p> <p>Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του αναδόχου και αντίγραφο παραδίδει καθημερινά στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής υπηρεσίας.</p>	
<p><b>Άρθρο 6.</b></p>	<p><b>Ζημιές σε τρίτους και στις περιουσίες αυτών</b></p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του εργοδότη, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση του έργου, την μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του λεβητοστασίου.</p>	

<b>Άρθρο 7.</b>	<b>Ατυχήματα και ζημιές στο εργατικό προσωπικό</b> Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς , Εργοδηγούς , Τεχνίτες , Εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον εργοδότη από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητά του ή των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.	
<b>Άρθρο 8.</b>	<b>Ασφάλιση εργατικού και υπαλληλικού προσωπικού</b> Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.	
<b>Άρθρο 9.</b>	<b>Ανωτέρα βία</b> Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν: α) Θεομηνίες, Φυσικές καταστροφές, Πλημμύρες, Σεισμοί, Πυρκαγιές . β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών. γ) Επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπόργκο. <b>Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 10 ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.</b> <b>Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.</b> Ειδικότερα για ότι αφορά τον ανάδοχο, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημιές που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.	
<b>Άρθρο 10.</b>	<b>Πρόσθετες εργασίες</b> Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση εργασιών που δεν είχαν προβλεφθεί αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα, ή ανωτέρω βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών , τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον εργοδότη, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής υπηρεσίας και απόφαση του εργοδότη.	
<b>Άρθρο 11.</b>	<b>Πλημμελή καθήκοντα συστάσεις έκπτωση αναδόχου</b> Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, ο εργοδότης δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις στο ημερολόγιο έργου, έγγραφες συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κ.λ.π.	

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει ο εργοδότης, προβλέπεται η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και την λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που ο εργοδότης θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.
Η κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση του εργοδότη.
Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής υπηρεσίας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α.
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ</b>			

Η προαναφερόμενη συνολική τιμή κατακύρωσης νοείται για συνολική παραλαβή της υπηρεσίας από το Νοσοκομείο Κομοτηνής, με ευθύνη και μέριμνα της προμηθεύτριας εταιρείας. Είναι ευνόητο ότι η παραπάνω συμβατική αξία θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσης σύμβασης και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ  
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ «ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221921]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΟΥ 45 ΚΟΜΟΤΗΝΗ 69100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Κουρνώτη Αικατερίνη]
- Τηλέφωνο: [25313 51551]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [promithies@komotini-hospital.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [http://www.komotini-hospital.gr]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ CPV 50721000-5**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται στην παροχή υπηρεσίας : [ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [17-2021]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>v</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) [ ] Ναι [ ] Όχι



<p>προσκομίζει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xviii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία: [ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;<sup>xxiii</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

##### A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxvi</sup>; του:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>
10) Ο οικονομικός φορέας <b>προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xxvii</sup></b> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λουπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxviii</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxix</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

---

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

<sup>iv</sup> Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<sup>v</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>vi</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vii</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

<sup>viii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

- <sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- <sup>x</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- <sup>xi</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- <sup>xii</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- <sup>xiii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- <sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.
- <sup>xv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.
- <sup>xvi</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- <sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>xx</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- <sup>xxi</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- <sup>xxii</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

---

<sup>xxiii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxvi</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxvii</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxviii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxix</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

---

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ.Ν. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

**ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ ΓΙΑΜΟΥΣΤΑΡΗ**